

## Registro de tratamiento

Ayuntamiento de Larraga

CENTRO DE DIA	
<b>Descripción</b>	Gestión del Centro de DIA.
<b>Finalidades</b>	Gestión de los datos de las personas que son atendidos en el Centro de Día del Ayuntamiento. Atención para personas mayores de 60 años con una necesidad terapéutica, social y/o asistencial
<b>Categoría de interesados</b>	personas mayores de 60 años con una necesidad terapéutica, social y/o asistencial
<b>Destinatarios</b>	Empresa SOLERA ASISTENCIAL.
<b>Transferencia a terceros países</b>	
<b>Delegado de Protección de Datos</b>	CONSULTING & STRATEGY GFM S.L. Parque empresarial La Estrella. Calle Berroa, 4.Oficina 315, 31192 – TAJONAR (NAVARRA)
<b>Unidades responsables</b>	El ayuntamiento de Larraga
<b>Derechos ARSOL:</b> Plaza de los Fueros,1, bajo. 31251 – LARRAGA (NAVARRA). Acreditándose. <a href="mailto:ayuntamiento@ayuntamientolarraga.com">ayuntamiento@ayuntamientolarraga.com</a> .	
<b>Plazos conservación:</b> Los datos se conservarán el tiempo necesario para el cumplimiento de la finalidad señalada y se almacenarán mientras el Ayuntamiento pueda tener responsabilidades derivadas de su tratamiento. Igualmente deben cumplirse las normas de conservación establecidas en la Ley Foral 12/2007, de 4 de abril, de archivos y documentos	
<b>Medidas de Seguridad:</b> Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento	
<b>Legitimación para el tratamiento:</b> RGPD: 6.1.e) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local	

### CARACTERÍSTICAS DE DATOS INCLUIDOS EN EL TRATAMIENTO

#### IDENTIFICATIVOS

Nombre y apellidos de las personas que requieran asistencia
Nombre y apellidos de los tutores o representantes o familiares directos que tengan a su cargo a estas personas.
DNI/NIF
Dirección
Teléfono
Dirección correo electrónico
<b>OTROS DATOS</b>

## Registro de tratamiento

Ayuntamiento de Larraga

Datos económicos y financieros ( declaraciones de renta )
Datos de situación de dependencia.