

## Registro de tratamiento

Ayuntamiento de Larraga

### ATENCIÓN A LOS DERECHOS DE LAS PERSONA

<b>Descripción</b>	Atención a los derechos de las personas
<b>Finalidades</b>	Gestión de las peticiones de ejercicio de los derechos que la normativa de protección de datos concede a las personas
<b>Categoría de interesados</b>	Todas las personas que ejerciten sus derechos en el ayuntamiento
<b>Delegado de Protección de Datos</b>	CONSULTING & STRATEGY GFM S.L. Parque empresarial La Estrella. Calle Berroa, 4.Oficina 315, 31192 – TAJONAR (NAVARRA)
<b>Destinatarios</b>	
<b>Transferencia a terceros países</b>	
<b>Unidades responsables</b>	Ayuntamiento de Larraga
<b>Derechos ARSOL:</b> C Plaza de los Fueros,1, bajo. 31251 – LARRAGA (NAVARRA). <a href="mailto:ayuntamiento@ayuntamientolarraga.com">ayuntamiento@ayuntamientolarraga.com</a>	
<b>Plazos conservación:</b> Los datos se conservarán el tiempo necesario para el cumplimiento de la finalidad señalada y se almacenarán mientras el Ayuntamiento pueda tener responsabilidades derivadas de su tratamiento. Igualmente deben cumplirse las normas de conservación establecidas en la Ley Foral 12/2007, de 4 de abril, de archivos y documentos.	
<b>Legitimación para el tratamiento:</b> Cumplimiento de una obligación legal: RGPD Reglamento General de protección de datos 679/2016 y la ley de protección de datos y Garantía de los derechos digitales 3/2018.	
<b>Medidas de Seguridad:</b> Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento.	

### CARACTERÍSTICAS DE DATOS INCLUIDOS EN EL TRATAMIENTO

#### IDENTIFICATIVOS

Nombre y apellidos
DNI/NIF
Dirección
Teléfono
Dirección correo electrónico